



Devi effettuare un passaggio di proprietà?

Per l'autentica di firma degli atti di vendita
è obbligatoria la presenza del venditore

Devi munirti di:

1. marca da bollo da € 14.62 (dal tabaccaio);
2. Certificato di Proprietà compilato o foglio complementare in originale (solo in quest'ultimo caso munirsi del modello NP/3B e compilarlo)
3. carta di circolazione (in fotocopia¹);
4. documento di riconoscimento dell' acquirente in originale e in fotocopia(n.2 fotocopie); se l'acquirente non e' presente occorre la delega e fotocopia del documento del delegante
5. documento di riconoscimento del venditore in originale e in fotocopia (n. 1 fotocopia)
6. codice fiscale di acquirente e venditore (in fotocopia);
7. numero E da prendere al I piano;
8. modello TT2119 compilato con i dati anagrafici dell'acquirente e i dati tecnici del veicolo (lo trovi in distribuzione alla reception oppure direttamente allo sportello);
9. dichiarazione sostitutiva attestante la residenza dell'acquirente

Se sei già in possesso dell'atto di vendita autenticato a cura del Municipio e della documentazione di cui ai num. 2, 3 e 4, devi munirti del numero E da prendere al I piano per la trascrizione dell'atto.

La trascrizione potrà essere effettuata anche da altra persona munita di delega e fotocopia del documento di riconoscimento dell'acquirente.

Per il calcolo degli importi consultare la tabella affissa nella sala d'attesa.

Il pagamento si effettua in contanti o con bancomat
(no carta di credito o postamat)



Effettuata la pratica, non dimenticare di esprimere la Tua opinione sul servizio ricevuto (presso il punto d'ascolto al primo piano).

1 Si informa che è possibile effettuare fotocopie a pagamento al I piano.